



ZASADY PISANIA PRACY KONTROLNEJ

w Górnosławskim Centrum Edukacyjnym
im. Marii Skłodowskiej-Curie w Gliwicach

Złożona praca kontrolna powinna spełniać następujące wymogi:

1. **Wzór 1 strony pracy kontrolnej** wydrukowany ze strony: <https://www.gce.gliwice.pl/> lub pobrany w sekretariacie p.218
2. Praca kontrolna może być **pisana odręcznie lub pismem komputerowym**
3. Praca pisana **ODRĘCZNIE JEST OBOWIĄZKOWA** z przedmiotów:
 - język polski
 - język angielski lub niemiecki
 - matematyka
 - fizyka
 - chemia

Praca kontrolna pisana odręcznie – **pismo wyraźne i czytelne, na kartkach formatu A4, z marginesem, z zachowaniem zasad co do ilości i wyglądu stron.**
4. Praca kontrolna może być pisana **PISMEM KOMPUTEROWYM** lub odręcznym z przedmiotów:
 - historia
 - historia i terażniejszość
 - biznes i zarządzanie
 - podstawy przedsiębiorczości
 - geografia
 - biologia
 - informatyka
5. **Prace kontrolne pisane z przedmiotów zawodowych Branżowa Szkoła II st.dla Dorosłych wg. zasad podanych przez nauczyciela prowadzącego zajęcia.**
6. Czcionka Times New Roman 12 pkt. niepogrubiona, format A4, z marginesem. **Maksymalna objętość pracy - 6 stron.**
7. **Pracę kontrolną należy oddać zszytą zszywką, bez żadnych koszulek itp.**
8. **Pracę kontrolną oddaje się do sekretariatu szkoły WYŁĄCZNIE w celu zarejestrowania pracy kontrolnej.**
9. **Termin oddania pracy kontrolnej: nie później niż do końca listopada w semestrze jesiennym i do końca kwietnia w semestrze wiosennym (dla oddziałów kończących do 15 marca bieżącego roku szkolnego).**
10. **Praca kontrolna nie może zawierać treści kopiowanych z internetu i na końcu każdej pracy kontrolnej należy złożyć WŁASNORĘCZNY PODPIS.**
11. **Prace, które nie będą pisane według powyższych wytycznych, nie będą przyjmowane w sekretariacie szkoły (wymagać będą uzupełnienia).**
12. Praca kontrolna, w zależności od ustaleń z nauczycielem, może być:
 - a) **rozwinięciem jednego tematu (adnotacja na pierwszej stronie pracy),**
 - b) **zestawem odpowiedzi na kilka pytań sformułowanych i podanych przez nauczyciela danego przedmiotu,**
 - c) **zestawem odpowiedzi umieszczonych w gotowym formularzu udostępnionym przez nauczyciela,**
co powinno być widoczne w strukturze grafiki pracy semestralnej zdeponowanej przez słuchacza w sekretariacie.